



STRUTTURE ORGANIZZATIVE a.s. 2019/20

Tipologia	Funzione	Composizione
Funzioni di consulenza ai processi di direzione e di controllo		
Gruppo di coordinamento generale	<ul style="list-style-type: none"> • elabora proposte da sottoporre a Consiglio di Istituto e Collegio Docenti in merito al funzionamento, all'organizzazione, all'azione didattica e progettuale, • compie azioni di monitoraggio (in collaborazione con la Commissione R.A.V.) in ordine all'andamento generale e allo sviluppo del Piano dell'Offerta Formativa triennale dell'Istituto 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigente Scolastico • Docente Vicario • Docenti Collaboratori • Funzioni Strumentali •
Comitato Tecnico Scientifico	<p>Il C.T.S. è un organo con funzioni consultive e propositive in merito alla organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzo degli spazi di autonomia e flessibilità nell'articolazione dell'offerta formativa. Inoltre favorisce l'innovazione ed il consolidamento dei rapporti della scuola con il mondo del lavoro e della ricerca, agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell'Istituto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Amministrazione Provinciale della Spezia • Comune della Spezia • Comune di S.Stefano • C.C.I.A.A. • Autorità Portuale • Fondazione Promostudi polo universitario della Spezia • Distretto Ligure delle tecnologie marine • ANP • C.G.I.L. • C.I.S.L. • U.I.L. • Associazioni di categoria provinciale degli Industriali • Lega delle Cooperative • Confcooperative • C.N.A. • Confartigianato • Confcommercio • Confesercenti • Parco Nazionale delle Cinque Terre • Sistema Turistico Locale • <i>Dirigente Scolastico</i> • <i>Docenti con incarico</i> • <i>DSGA</i> • <i>Ufficio Tecnico</i> • <i>Presidente Consiglio Istituto</i> • <i>Rappresentante degli studenti</i>
Vicario Collaboratori	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sostituiscono il dirigente scolastico in caso di assenza. ▪ Coadiuvano il Dirigente Scolastico in tutte le sue funzioni. ▪ Esercitano funzioni di consulenza ai processi di direzione e di controllo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Un docente vicario sede di Bragarina ▪ Un docente collaboratore sede di Bragarina ▪ Un docente collaboratore sede di Varese Ligure

Tipologia	Funzione	Composizione
Funzione di coordinamento didattico Sono funzioni finalizzate il compito di pianificare e rendere coerenti sia gli obiettivi educativi, sia la programmazione didattica:		
Aree disciplinari	<p>E' compito delle aree disciplinari</p> <ul style="list-style-type: none"> • strutturare i Piani di lavoro disciplinari esplicitando le competenze in uscita dal primo biennio, dal secondo biennio e dalla classe quinta, previste per ogni settore/indirizzo • indicare sinteticamente metodologie e strumenti didattici, modalità di verifica, e di valutazione ritenuti consoni alla disciplina in oggetto • proporre esperienze di ricerca e di progetto da poter sviluppare nelle singole classi • fissare gli standard minimi disciplinari, sia in termini di competenze sia in termini di abilità, che devono essere raggiunti per procedere nel percorso formativo al termine di ogni classe • predisporre indicazioni per lo sviluppo di UDA particolarmente significative per ogni a.s. e per ogni classe (nel rispetto delle indicazioni ministeriali che sono la cornice di riferimento all'interno della quale si effettuano le scelte funzionali al raggiungimento delle competenze previste in uscita) • elaborare eventuali test di ingresso e/o prove per classi parallele • verificare le griglie di valutazione già proposte in Collegio dei Docenti e segnalare eventuali modifiche utili alla disciplina presa in considerazione da ripresentare al CdD <p>Il responsabile disciplinare ha il compito di predisporre un piano di lavoro di massima e renderlo disponibile ad ogni docente della disciplina presa in considerazione che, successivamente, presenterà il proprio piano di lavoro annuale adattandolo alla situazione della classe presa in considerazione.</p> <p>Il coordinatore delle aree disciplinari ha il compito di coordinamento e monitoraggio dell'intera attività della struttura organizzativa</p>	<p>Un insegnante responsabile per ogni insegnamento di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Italiano e Storia • Matematica • Lingue straniere • Economia Aziendale • Informatica • Diritto • Chimica/Fisica/Scienze/Geografia • Scienze Motorie • Religione • Discipline attinenti al settore grafico <p>Un insegnante coordinatore</p>
Coordinatore aree disciplinari	<p>Coordina i lavori delle aree disciplinari, propone iniziative, raccoglie la documentazione.</p>	
Tutor	<p>Anello di congiunzione tra CdC e altri organi della scuola</p> <ul style="list-style-type: none"> • coordina le riunioni del CdC • raccoglie i piani di lavoro disciplinari dei singoli docenti • raccoglie la documentazione delle attività e dei progetti della classe con i nominativi dei partecipanti anche in relazione agli eventuali crediti che possono fornire • cura la comunicazione con la classe e con i genitori per eventuali situazioni particolari e per ogni informazione in esito ai CdC 	<p>Un docente tutor per ogni Consiglio di Classe</p>
Commissione Alternanza Scuola Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Prende contatti con aziende, predispone convenzioni, segue gli adempimenti amministrativi legati al tema dell'A.S.L. • Predispone il Piano generale dell'Istituto in merito all'A.S.L. • Esegue un'azione di monitoraggio in ordine all'uso del registro elettronico in merito all'A.S.L. • Coordina le modalità di rilevazione delle competenze maturate dagli studenti. • Collabora con i tutor A.S.L. 	<p>La Commissione è composta da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirigente Scolastico • Due docenti dell'indirizzo economico • Un docente dell'indirizzo turistico • Un docente dell'indirizzo informatico • Un docente dell'indirizzo grafica e comunicazione

Tipologia	Funzione	Composizione
Tutor Alternanza Scuola Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordina l'attività di Alternanza Scuola Lavoro all'interno della propria classe. ▪ Coordina i tempi di svolgimento dell'Alternanza ▪ Esercita una funzione di coordinamento e di supporto per la gestione del registro elettronico e per la rilevazione delle competenze maturate dagli studenti ▪ Collabora con la Commissione per l'Alternanza Scuola Lavoro 	Un docente tutor per ogni classe del triennio
Funzioni specialistiche di servizio: rappresentano le funzioni che possono essere individuate per realizzare il Piano dell'Offerta Formativa triennale e per garantire alcuni servizi professionali dell'istituto		
Ufficio Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> • Segue tutte le problematiche inerenti l'utilizzo del registro elettronico dal punto di vista didattico. • Supporta, su un piano tecnico, le procedure che attengono agli acquisti e le modalità di elaborazione bandi, di svolgimento di gare. • Collabora alla manutenzione del sito. • Svolge azione di monitoraggio circa il funzionamento e l'utilizzo delle attrezzature tecnologiche per la didattica. 	1 docente
Commissione Rapporto di Auto Valutazione (R.A.V.)	<ul style="list-style-type: none"> • Cura il Rapporto di Auto Valutazione dell' Istituto • Compie azioni di monitoraggio in ordine all'andamento generale e allo sviluppo del Piano dell'Offerta Formativa triennale dell'Istituto. • Elabora Piani di miglioramento da sottoporre agli Organi Collegiali 	Dirigente Scolastico e 3 docenti
Commissione Piani Operativi Nazionali (P.O.N.)	<ul style="list-style-type: none"> • Analizza l'emanazione di bandi relativi a progetti Fondi Strutturali Europei P.O.N. per la scuola • Propone la partecipazione ai progetti. • Coordina la progettazione e la eventuale rendicontazione 	Dirigente Scolastico, 3 docenti, responsabile dell'ufficio tecnico, 1 assistente amministrativo
Animatore digitale e team digitale	<ul style="list-style-type: none"> • Predispone un piano per l'utilizzo delle tecnologie all'interno dell'istituto • Svolge azioni di monitoraggio e di supporto in ordine all'utilizzo delle tecnologie • Partecipa ad attività formative relative all'utilizzo delle tecnologie • Individua fabbisogni formativi e propone piani di formazione in ordine all'utilizzo delle tecnologie 	6 docenti di cui 1 con incarico di Animatore Digitale
Commissione dimensione europea dell'educazione	<ul style="list-style-type: none"> • Individua e gestisce progetti europei (scambi, mobilità, ecc.) ai quali l'istituto partecipa. • Elabora, gestisce e rendiconta progetti europei: Erasmus plus Ka 2 partnerariati per studenti Ka1 mobilità per studenti e docenti. Etwinnings – progetti collaborativi europei digitali. 	2 docenti
Comitato di valutazione dei servizi	<ul style="list-style-type: none"> • Valuta l'anno di prova dei docenti neo immessi in ruolo • Propone al Dirigente Scolastico i criteri attraverso i quali viene valorizzato il merito dei docenti 	Dirigente Scolastico, 3 docenti. Per la valorizzazione del merito dei docenti si aggiungono anche 1 genitore, 1 studente, 1 componente esterno
Commissione organico	<ul style="list-style-type: none"> • propone al Dirigente Scolastico la situazione relativa all'organico di diritto e di fatto dell'istituto 	2 docenti
Commissione orario	<ul style="list-style-type: none"> • Predispone l'orario scolastico provvisorio e definitivo 	2 docenti sede di Bragarina, 1 docente sede di Varese Ligure
Commissione GLH	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività didattiche ed i progetti mirati all'integrazione scolastica degli alunni disabili 	Docenti di sostegno e tutor delle classi dove è inserito uno studente H

Tipologia	Funzione	Composizione
Commissione Elettorale	<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre e pianifica le operazioni che attengono alle elezioni degli organi collegiali della scuola 	2 docenti, 1 assistente amministrativo
Commissione P.T.O.F.	<ul style="list-style-type: none"> • Coadiuvare la Funzione strumentale PTOF al fine di proporre al Collegio dei Docenti e al consiglio di Istituto, le varie componenti organizzative tenuto conto delle linee d'indirizzo del Dirigente Scolastico, il Piano dell'Offerta formativa triennale dell'Istituto.. • Coadiuvare la Funzione Strumentale al fine di svolgere compiti di monitoraggio ed eventualmente revisione in merito all'attuazione del P.O.F. triennale. 	
Responsabile Regolamento d'istituto e Educazione alla Legalità	<ul style="list-style-type: none"> • Provvede a rivedere il regolamento d'istituto. • Propone al collegio docenti e al Consiglio d'Istituto il regolamento opportunamente rivisto • Coordina e promuove iniziative e progetti in ordine alla Educazione alla Legalità 	1 docente
Responsabile corsi di recupero	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza e gestisce i corsi di recupero invernali ed estivi 	1 docente
Responsabile esami integrativi Peer to peer	<ul style="list-style-type: none"> • Offre consulenza a famiglie/studenti interessati al passaggio tra scuola e scuola • Offre consulenza a famiglie/studenti interessati al cambio di indirizzo all'interno dell'istituto • Organizzare gli esami integrativi • Coordina e organizza il progetto peer to peer 	1 docente
Responsabile della sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le funzioni inerenti il tema della sicurezza • Organizza esercitazioni • Propone ed organizza le attività formative 	1 docente
Responsabile prove INVALSI	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza le attività inerenti la somministrazione delle prove INVALSI • Organizza l'invio dei dati al Ministero 	1 docente
Responsabile coordinamento esami di Stato	<p>Coordina i tutor delle classi quinte al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuare e rispettare le scadenze legate alla preparazione del materiale utile per l'esame di Stato • predisporre la documentazione che deve essere presentata da ogni quinta, • offre supporto alle commissioni in sede di esami di Stato 	1 docente
Responsabile orientamento in uscita	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina e propone attività di informazione/formazione dedicata all'orientamento formativo ed universitario degli studenti delle classi quarte/quinte 	1 docente
Responsabile orientamento in entrata	<ul style="list-style-type: none"> • prende contatti con i docenti referenti per l'orientamento delle scuole secondarie di I grado • organizza gli incontri di orientamento con le scuole secondarie di I grado • organizza attività di continuità con i docenti delle scuole secondarie di I grado 	1 docente
Responsabile gite	<ul style="list-style-type: none"> • Raccoglie proposte e propone gite scolastiche • Organizza le gite scolastiche dell'istituto 	1 docenti
Responsabile educazione alla salute/educazione stradale	<ul style="list-style-type: none"> • Promuove attività e progetti finalizzati alla educazione alla salute e alla educazione stradale. • Cura la documentazione e la diffusione di buone pratiche all'interno dell'istituto. 	1 docente

Tipologia	Funzione	Composizione
Responsabile biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività legate alla promozione della lettura • Promuove e supporta progetti in ordine allo sviluppo della lettura tra gli studenti • Fornisce supporto al raccordo interistituzionale legato al tema delle biblioteche e dello sviluppo della lettura 	1 docente
Responsabile comunicazione esterna	<ul style="list-style-type: none"> • Prende contatti con testate giornalistiche, televisioni • Promuove forme di comunicazione con organi di informazione • Cura l'immagine della scuola sui social 	1 docente
Funzione Strumentale P.O.F. triennale	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina la Commissione P.T.O.F. • Propone al Collegio dei Docenti e al consiglio di Istituto, le varie componenti organizzative tenuto conto delle linee d'indirizzo del Dirigente Scolastico, il Piano dell'Offerta formativa triennale dell'Istituto. • Svolge compiti di monitoraggio ed eventualmente revisione in merito all'attuazione del P.O.F. triennale. 	1 docente
Funzione Strumentale supporto agli studenti Peer to peer	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività di accoglienza ed integrazione degli alunni stranieri • Coordina le attività di supporto psicologico ai bisogni degli studenti • Coordina le attività di volontariato degli studenti • Esercita funzioni di supporto agli insegnanti in ordine alle tematiche legate al disagio giovanile • Organizza e coordina il progetto peer to peer 	1 docente
Funzione strumentale Handicap – rilevazione bisogni formativi dei docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge attività di collegamento con Azienda Sanitaria Locale e servizi Sociali dei comuni • Coordina le attività del G.L.H. • Rileva i bisogni formativi dei docenti e propone percorsi formativi in ordine al tema dell'inclusione <p>Individua, congiuntamente al Collegio dei Docenti, ai dipartimenti disciplinari, all'A.D. e al team digitale, alla funzione strumentale dell'inclusione, i bisogni formativi dei docenti</p>	1 docente
Responsabili B.E.S. – D.S.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge attività di collegamento, unitamente agli insegnanti di sostegno e ai tutor di classe, con le famiglie dei ragazzi con B.E.S., D.S.A. • Coordina la predisposizione del P.D.P. degli studenti. • Concorre a predisporre il Piano Annuale dell'Inclusione dell'istituto. • Esercita funzione di supporto agli insegnanti in ordine al tema dell'inclusione. 	1 docente per D.S.A. biennio 1 docente per D.S.A. triennio