



**ESAME DI STATO a.s. 2017-2018**

**CLASSE 5F**

**SETTORE ECONOMICO**

Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing

Articolazione: Relazioni Internazionali per il Marketing

**DOCUMENTO DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE**

## Presentazione dell'Istituto Fossati – Da Passano

L'Istituto Tecnico "A. Fossati – M. Da Passano nasce il 1° settembre 2007 dalla fusione dell'I.T.C.S. "A. Fossati" e dell'Istituto Superiore "M. Da Passano". Propone indirizzi di studio relativi ai settori Tecnologico ed Economico, che trovano sbocchi naturali nel contesto produttivo locale o nella prosecuzione degli studi a livello universitario.

Opera su due distinte sedi:

- Sede di via Bragarina 32/A (La Spezia)
- Sede di Varese Ligure (SP)

### Corsi attivati

L'Istituto è frequentato da circa 940 alunni suddivisi in 45 classi (più quattro pluriclassi a Varese Ligure), e sono in funzione i seguenti corsi:

#### Sede di Bragarina:

##### Settore Tecnologico

Indirizzo informatica e telecomunicazioni: 2 prime, 2 seconde 2 terze, 2 quarte, 2 quinte

Indirizzo grafica e comunicazione: 2 prima, 1 seconda, 2 terze, 2 quarte, 1 quinta

##### Settore Economico

Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing: 3 prime, 3 seconde.

Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, articolazione AF: 1 terza, 2 quarte, 1 quinta

Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, articolazione RIM: 1 terza, 2 quarta, 1 quinta

Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, articolazione SIA: 1 terza, 1 quinta

Indirizzo Turismo: 3 prime, 2 seconde, 2 terze, 2 quarte, 2 quinte

#### Sede di Varese Ligure::

Classe 1 Settore Economico Indirizzo Amministrazione e finanza (AFM)

Classe 2 Settore Economico Indirizzo Amministrazione e finanza (AFM)

Pluriclasse 3 e 4 Settore Economico Indirizzo Amministrazione e finanza, articolazione AF (AF)

Classe 5 Settore Economico Indirizzo Amministrazione e finanza, articolazione AF (AF)

## IL SETTORE ECONOMICO

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici. In particolare, sono in grado di:

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

## RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

In particolare, nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici, sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

### PIANO ORARIO DEL TRIENNIO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

| Materie                            | Classe terza | Classe quarta | Classe quinta |
|------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
|                                    | Ore          | Ore           | Ore           |
| Scienze motorie                    | 2            | 2             | 2             |
| Religione (o Attività alternativa) | 1            | 1             | 1             |
| Lingua e letteratura italiana      | 4            | 4             | 4             |
| Storia                             | 2            | 2             | 2             |
| Matematica                         | 3            | 3             | 3             |
| 1° lingua straniera: Inglese       | 3            | 3             | 3             |
| 2° lingua straniera                | 3            | 3             | 3             |
| 3° lingua straniera                | 3            | 3             | 3             |
| Tecnologie della comunicazione     | 2            | 2             | /             |
| Economia aziendale e geopolitica   | 5            | 5             | 6             |
| Diritto                            | 2            | 2             | 2             |
| Relazioni Internazionali           | 2            | 2             | 3             |
| <b>Totale:</b>                     | <b>32</b>    | <b>32</b>     | <b>32</b>     |

## Presentazione della classe

La classe è attualmente composta da 12 alunni (8 femmine e 4 maschi). La classe, relativamente alle materie non di indirizzo, è stata accorpata con la sezione F (RIM). Per quanto riguarda la materia Inglese negli a.s. 15-16 e 16-17 le due sezioni hanno lavorato congiuntamente; nell'a.s. 17-18, pur mantenendo la medesima insegnante, hanno lavorato separatamente. La sintesi della composizione della classe nel triennio è pertanto la seguente:

| anno scolastico | class e | Iscrit ti | Provenienza                   | Prov. Altra Sc/cl | Promos si a giugno | Con giudizio Sospeso | Non ammessi a giugno | Promossi a settembre | Non promossi | Ritirat i |
|-----------------|---------|-----------|-------------------------------|-------------------|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|-----------|
| 2015-16         | 3C      | 12        | 7 → 2 A<br>4 → 2 C<br>1 → 2 Q | 0                 | 8                  | 4                    | 0                    | 4                    | 0            | 0         |
| 2016-17         | 4C      | 12        |                               | 0                 | 9                  | 3                    | 0                    | 3                    | 0            | 0         |
| 2017-18         | 5C      | 12        |                               | 0                 |                    |                      |                      |                      |              | -         |

**Il dettaglio alunno per alunno è riportato nella tabella sottostante**

| ALUNNI                       | Classe 2015-16               | Classe 2016-17               |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| BRUNI MEDINA SANIAGO         | ammesso                      | ammesso                      |
| CANACCINI NICCOLO            | ammesso                      | ammesso                      |
| CARLINI DENISE               | sospensione giudizio/ammessa | sospensione giudizio/ammessa |
| CIOCCONI LORENZO             | sospensione giudizio/ammessa | sospensione giudizio/ammessa |
| DE SIMONE JOSEPHINE          | ammessa                      | ammessa                      |
| FOSELLA ELENA                | ammessa                      | ammessa                      |
| LUPI LUCIA EGERIA ELISABETTA | ammessa                      | ammessa                      |
| MANTENGOLI CHIARA            | ammessa                      | ammessa                      |
| SPINA ALESSIA                | ammessa                      | ammessa                      |
| TIENGO ELENA                 | sospensione giudizio/ammessa | ammessa                      |
| TUSHAJ DAJANA                | ammessa                      | ammessa                      |
| VINCENZI RAFFAELE            | sospensione giudizio/ammesso | sospensione giudizio/ammesso |

### Attività di recupero/sostegno

Le attività di sostegno e di recupero costituiscono parte ordinaria e permanente del piano dell'offerta formativa. Sono stati quindi organizzati interventi didattico-educativi di recupero per quegli studenti che in sede di scrutinio intermedio hanno presentato insufficienze in una o più discipline. Specifici interventi di recupero, anche individualizzati, sono stati attivati attraverso Sportello Recupero / scuola aperta/corsi di recupero.

Inoltre, in conformità dell'art.5 del suddetto D.M., nei confronti degli studenti per i quali, al termine delle lezioni è stato constatato il mancato conseguimento della sufficienza in una o più discipline, tale comunque da non comportare un immediato giudizio di non promozione, il CdC ha proceduto al rinvio

della formulazione del giudizio finale, e per essi sono stati organizzati specifici corsi di recupero estivi e prove di verifica nel mese di agosto/settembre. In tal modo, tutti gli alunni delle attuali classi quinte hanno saldato i loro debiti relativamente a tutto il quinquennio.

### **VARIAZIONI DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

| <b>Discipline</b>                         | <b>Classe 3</b>     | <b>Classe 4</b>       | <b>Classe 5</b>     |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Lingua e letteratura italiana             | VENTURA DONATELLA   | VENTURA DONATELLA     | VENTURA DONATELLA   |
| Storia                                    | VENTURA DONATELLA   | VENTURA DONATELLA     | VENTURA DONATELLA   |
| Inglese                                   | GRECO CATERINA      | GRECO CATERINA        | GRECO CATERINA      |
| Matematica                                | PERELLI Daniela     | ACANFORA ROSANNA      | ACANFORA ROSANNA    |
| Scienze motorie                           | BACCI LORENA        | BACCI LORENA          | BACCI LORENA        |
| Religione                                 | VIASCO PAOLA        | VIASCO PAOLA          | VIASCO PAOLA        |
| Attività alternative Religione            | -----               | VANDEBOSCHÉ Françoise | LABELLA Mario       |
| Diritto/Economia Politica                 | PORTONATO ANTONELLA | PORTONATO ANTONELLA   | PORTONATO ANTONELLA |
| Informatica                               | MOR LUIGI           | MOR LUIGI             | MOR LUIGI           |
| 2 <sup>a</sup> lingua straniera: Francese | VISICCHIO Ana Maria | -----                 | -----               |
| Economia aziendale/informatica            | LEONETTI Antonella  | DI GIOVANNI Diana     | MALDINI MASSIMO     |
| Economia aziendale                        | CASALE ANGELA       | CASALE ANGELA         | CASALE ANGELA       |

### **Risultati dello scrutinio finale delle classi Terza e Quarta**

| Classi  | Promossi<br>6<M<7 | Promossi<br>7<M<8 | Promossi<br>8<M<9 | Promossi<br>9<M<10 | Sospensione<br>del giudizio | Non<br>ammessi<br>classe succ. | Trasferiti o<br>ritirati |
|---------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 2015/16 | 6                 | 6                 | 0                 | 0                  | 4                           | 0                              | 0                        |
| 2016/17 | 5                 | 4                 | 2                 | 1                  | 3                           | 0                              | 0                        |

### **Profilo della classe**

La classe, nel corso del Triennio, non ha evidenziato rilevanti problemi disciplinari, né ostacoli all'instaurarsi di un positivo dialogo educativo.

Un discreto numero di allievi ha mostrato interesse nei confronti di quasi tutte le discipline, mentre una parte della classe ha lavorato in modo discontinuo, privilegiando alcune materie di studio a scapito di altre. I risultati conseguiti, pur diversificati, sono nel complesso soddisfacenti.

Nella classe è presente un'alunna dichiarata BES a metà dell'ultimo anno di scuola. E' stato approntato un piano di intervento che prevede lezioni online e programmazione delle interrogazioni. Per le opportune indicazioni si faccia riferimento agli specifici allegati consultabili dalla Commissione d'esame.

### **I Contenuti, le finalità, gli obiettivi della programmazione del Consiglio di classe**

Nel primo Consiglio di Classe dell'anno scolastico, convocato immediatamente dopo l'inizio delle lezioni, i docenti della classe hanno provveduto a definire, sulla base delle indicazioni del Collegio Docenti, la programmazione didattica, che consiste nell'individuare gli obiettivi educativi e gli obiettivi cognitivi trasversali. Tali obiettivi sono stati fissati secondo la seguente scansione:

#### **Comportamentali:**

- partecipazione attiva durante le lezioni;
- dialogo costruttivo con l'insegnante e con i compagni;
- rispetto delle regole della comunità scolastica;
- disponibilità all'ascolto e al rispetto reciproco;
- partecipazione ad una discussione in modo pertinente e corretto;
- capacità di consegnare un lavoro finito, pertinente e corretto nell'esecuzione;
- capacità di lavorare autonomamente e in gruppo;
- potenziamento dell'autoconsapevolezza e dell'autovalutazione;
- capacità di orientarsi nelle scelte lavorative e in quelle sociali.

#### **Cognitivi**

- potenziamento dell'autonomia di apprendimento sapendo organizzare in modo autonomo le informazioni e il lavoro di ricerca;
- capacità di porsi criticamente di fronte a problematiche e affrontarle in modo organico usando i linguaggi specifici;
- capacità di organizzazione (rispetto delle scadenze);
- capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari;
- capacità di comprensione di fatti e fenomeni collocati nel tempo e nello spazio;

#### **Linguistici**

- arricchimento del proprio repertorio lessicale;
- conoscenza delle strutture grammaticali e logiche comuni a più materie;
- capacità di adeguarsi alle varie situazioni comunicative;
- utilizzo di linguaggi specifici (proprietà terminologica).

Per la programmazione della classe Quinta, il Consiglio di classe ha anche tenuto conto della necessità di evidenziare i contenuti essenziali delle discipline, al fine di conseguire il profilo standard dello studente precedentemente delineato. Ogni singola disciplina ha contribuito al raggiungimento del profilo sia specificatamente che trasversalmente.

## UDA

Durante l'a.s. 2015/16 si è sviluppata l'UDA dal titolo "Pellegrinando" che, partendo dal Giubileo, ha sviluppato il tema del Cammino e del Viaggio.

Nell'a.s. 2016/17 è stata realizzata l'UDA dal titolo "La comunicazione efficace: noi e il mondo che ci circonda". Sono state coinvolte le seguenti discipline: Italiano, Inglese, Scienze Motorie, Religione.

A.s. 2017/2018: "Gli anni '20". discipline coinvolte: Italiano e Inglese

### Alternanza scuola-lavoro

I percorsi di alternanza, previsti dalla L. 107/2015 e attivati regolarmente nella classe, hanno visto un processo formativo che si è realizzato "alternando":

- momenti in aula (incontri formativi con esperti e professionisti del lavoro, incontri di orientamento, nonché numerose esperienze di workshop sotto la guida del tutor aziendale che hanno visto gli studenti impegnati nella realizzazione dei compiti di realtà assegnati)
- a momenti in azienda (in itinere e/o nel periodo estivo).

Le competenze raggiunte dagli studenti, con livelli differenti a seconda delle singole specificità, sono state classificate in due differenti categorie:

- *TRASVERSALI, soft-skills*, molto richieste dalle imprese, che afferiscono all'area socio culturale, l'area organizzativa e l'area operativa, facendo acquisire all'allievo le capacità di lavorare in gruppo (team working), di assumere responsabilità, di rispettare i tempi di consegna, di iniziativa, di razionalizzare il lavoro, in modo da formarne una *personalità lavorativa* pronta per l'inserimento in ambiente lavorativo.

- *SPECIFICHE, tecnico-professionali*, che hanno visto prevalentemente il coinvolgimento delle discipline delle aree di indirizzo.

Nel corso del triennio la classe ha svolto online il corso sulla "Sicurezza - modulo base" (n.4 ore) e frequentato a scuola quello sulla "Sicurezza negli ambienti di lavoro - rischi specifici" (n.4 ore).

Tutti gli studenti hanno raggiunto il monte ore minimo di Alternanza Scuola Lavoro previsto per legge.

### Esperienze rilevanti per il curriculum

Attività di alternanza proposte.

Il Consiglio di Classe ha valutato le esperienze di Alternanza Scuola-Lavoro (ASL), sulla base della certificazione delle competenze acquisite dagli studenti. Ha quindi proceduto alla valutazione della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di comportamento.



Piano ASL 2015/2016 - classe 3C

| AZIENDE   | TEMI e/o ATTIVITÀ   |
|---|---|
| <p>Comune della Spezia<br/>capofila del Progetto<br/>P.E.R.C.OR.S.I “Progettare Esperienze e Risorse Culturali ORientate a Sviluppate Innovazione”</p> <p><a href="http://www.issirfa.cnr.it/7768,7108.html">http://www.issirfa.cnr.it/7768,7108.html</a></p> <p>Tutor ASL aziendale: David Virgilio, Chiara Cavallaro, Soana Tortora</p> <p>Tutor ASL scolastico: Casale Angela, Ventura Donatella</p>                               | <p><b>Focus: cultura di impresa</b><br/><b>Competenza di cittadinanza: spirito di imprenditorialità</b></p> <p>UDA BUSINESS PLAN<br/>Attività tra Novembre 2015 e Giugno 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FASE 0: lettera motivazionale e curriculum vitae;</li> <li>• FASE 1: presentazione idee e soluzioni, originali ed innovative, sui temi del turismo e della cultura, secondo i criteri di un’economia solidale e sostenibile;</li> <li>• FASE 2: i cluster selezionati verificheranno la fattibilità e la sostenibilità economica e sociale dell’idea trasformandola in impresa supportati da facilitatori esterni ed esperti progettisti business plan;</li> <li>• FASE 3: le migliori idee fra quelle progettate potranno ottenere un finanziamento a fondo perduto per un successivo stadio di fattibilità ed avviamento imprenditoriale.</li> <li>• La classe è stata premiata posizionandosi al II posto con il progetto MANO VERDE</li> </ul> |
| <p><b>Testimonianze</b><br/>di Imprenditori/trici operanti sul territorio locale in grado di fornire un focus sulle loro realtà lavorative caratterizzate da attinenze ai percorsi formativi svolti dagli studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Claudio Canaccini: dirigente marketing</li> <li>• Incontro su democrazia digitale (people fusion)</li> <li>• Conferenza in tribunale “Parole di giustizia”</li> </ul> | <p>“Conosco il territorio” Orientarsi nel tessuto economico produttivo locale<br/>“Incontri e testimonianze sulle tematiche d’impresa e del mondo del lavoro”</p>   |



| AZIENDE   | TEMI e/o ATTIVITÀ  |
|---|--|
| <p><b>AVVIO ALLA PROFESSIONE</b><br/>Tutor Aziendale<br/>Aziende e Studi professionali che operano sul territorio:</p> <p><b>Commercialisti</b><br/><b>Amministratori di condominio</b></p> | <p><b>Sviluppo delle competenze disciplinari legate allo specifico profilo in uscita tenendo conto dei seguenti Focus/compiti di realtà:</b></p> <p>Redige: Dichiarazione dei redditi (individuale e società) Dichiarazione IVA/F24 Busta paga/rapporti enti previdenziali Bilancio d'esercizio Verbale d'assemblea Bilancio del condominio (preventivo e consuntivo)</p> <p>Utilizza in modo consapevole le potenzialità delle applicazioni software e della rete</p> <p>Gestisce le attività relative alle pratiche d'ufficio</p> <p>Articolazione delle attività</p> <p>FASE ORIENTATIVA: ogni studente è stato associato ad una azienda/studio/agenzia che potrà frequentare nelle ore pomeridiane con un orario flessibile e il sabato mattina. In tal modo lo studente si ambienterà e il tutor aziendale potrà capire quale sarà il compito/i compiti su cui lavorare in affiancamento con lo stagista.</p> |

Piano ASL a.s. 2016/2017 - classe 4C

| AZIENDE  | TEMI e/o ATTIVITÀ   |
|--|---|
| <p><b>AVVIO ALLA PROFESSIONE</b><br/>Tutor Aziendale<br/>Aziende e Studi professionali che operano sul territorio:</p> <p><b>Commercialisti</b><br/><b>Amministratori di condominio</b></p>  | <p><b>Sviluppo delle competenze disciplinari legate allo specifico profilo in uscita tenendo conto dei seguenti Focus/compiti di realtà:</b></p> <p>Redige: Dichiarazione dei redditi (individuale e società)<br/>Dichiarazione IVA/F24Busta paga/rapporti enti previdenziali<br/>Bilancio d’esercizio Verbale d’assemblea Bilancio del condominio (preventivo e consuntivo)<br/>Utilizza in modo consapevole le potenzialità delle applicazioni software e della rete<br/>Gestisce le attività relative alle pratiche d’ufficio</p> <p>Articolazione delle attività<br/>FASE FORMATIVA: gli studenti, sulla base di un <b>percorso individuale</b> concordato fra le parti - studente, tutor aziendale e tutor scolastico - effettueranno lo stage nei pomeriggi e nelle mattine necessarie a svolgere in alternanza le attività dirette al conseguimento delle <b>competenze</b> individuate <b>legate allo specifico profilo in uscita. Ogni studente</b> presenterà al tutor scolastico una proposta di <b>percorso formativo individuale</b> contenente: la scelta delle <b>competenze</b>, <b>gli orari pomeridiani</b> e <b>la settimana/le settimane ad orario pieno</b>, mattino e pomeriggio, concordata per quanto possibile al fine di farla coincidere per tutti gli studenti della stessa classe. Le rimanenti ore saranno gestite con flessibilità da ogni CdC. Durante il periodo estivo gli studenti completeranno il monte ore alternanza previsto.</p> |
| <p><b>Testimonianze</b><br/>di Imprenditori/trici operanti sul territorio locale in grado di fornire un focus sulle loro realtà lavorative caratterizzate da attinenze ai percorsi formativi svolti dagli studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontro con Andrea Carmisciano Infoporto (people fusion)</li> <li>• Incontro con esperto sulla comunicazione</li> </ul> | <p>“Conosco il territorio” Orientarsi nel tessuto economico produttivo locale<br/>“Incontri e testimonianze sulle tematiche d’impresa e del mondo del lavoro”</p>   |
| <p>Italian Diplomatic Academy di Verona</p>  | <p><b>STUDENTI AMBASCIATORI ALLE NAZIONI UNITE</b><br/>simulazione dei processi diplomatici <b>a New York</b> con l’O.N.U.; occasione per apprendere la capacità di trattare e discutere temi a carattere politico-internazionale, giuridico, economico e sociale in inglese con docenti universitari.</p>  |

Piano ASL a.s. 2017/2018 - classe 5C

| AZIENDE  | TEMI e/o ATTIVITÀ  |
|--|--|
| <p><b>AVVIO ALLA PROFESSIONE</b><br/>Tutor Aziendale<br/>Aziende e Studi professionali che operano sul territorio:</p> <p><b>Amministratori di condominio</b></p>  | <p><b>Sviluppo delle competenze disciplinari legate allo specifico profilo in uscita tenendo conto dei seguenti Focus/compiti di realtà:</b><br/>Verbale d'assemblea Bilancio del condominio (preventivo e consuntivo)<br/>Utilizza in modo consapevole le potenzialità delle applicazioni software e della rete<br/><br/>Gestisce le attività relative alle pratiche d'ufficio</p> <p><b>Articolazione delle attività</b><br/>FASE FORMATIVA: gli studenti completano il proprio <b>percorso</b> individuale effettuando lo stage nei pomeriggi e nelle mattine necessarie a svolgere in alternanza le attività dirette al conseguimento delle <b>competenze</b> individuate <b>legate allo specifico profilo in uscita.</b></p>  |
| <p><b>Testimonianze</b><br/>Di Imprenditori/trici operanti sul territorio locale in grado di fornire un focus sulle loro realtà lavorative caratterizzate da attinenze ai percorsi formativi svolti dagli studenti</p> <p><b>ALESSANDRO BERTIROTTI</b> - Docente universitario - Antropologo della Mente e Michele Massimo<br/>Casula - Ricercatore di Emozioni esperto in Marketing e Comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontro/testimonianza da operaio a dirigente</li> <li>• Seminario sulla legalità tenuto dall'Agenzia delle Entrate</li> <li>• Incontro sulla Costituzione</li> <li>• Incontro con partigiano William</li> </ul> | <p>“Conosco il territorio” Orientarsi nel tessuto economico produttivo locale<br/>“Incontri formativi su come gestire le emozioni e presentarsi ad un colloquio di lavoro”</p> <p><b>PRAGMATICA DELLA COMUNICAZIONE</b><br/>Un percorso formativo dedicato ai ragazzi del 5° anno, in fase di scelta tra percorso di studi e mondo del lavoro. Tre appuntamenti per riflettere sulle emozioni che proviamo e sul come usarle per meglio relazionarsi attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il Gioco Social (T.Game), per imparare a riconoscere ciò che ci blocca o ci libera;</li> <li>• la lezione universitaria per approfondire come trovare e gestire le emozioni;</li> <li>• la lezione universitaria per approfondire e sapere che siamo tutti Diversamente Uguali.</li> </ul> |

Inoltre si segnalano le seguenti attività svolte nell'arco del Triennio, alle quali hanno partecipato solo gli studenti interessati:

- attività con studenti stranieri e scambi all'estero con la docente di Lingua Inglese;
- diversi progetti quali: Caramiello, Pet, Peer to Peer, Corso di Salvamento, ECDL;
- attività di volontariato (con la professoressa Viasco);
- gruppo di lettura proposto dal dal prof. Castagneto;
- spettacolo teatrale promosso
- incontro con il rifugiato Abdu'(organizzato dalla professoressa Viasco)
- conferenza tenuta dallo storico Franco Cardini.
- Partecipazione al corso “primo soccorso” (effettuato dal 118)

**Si precisa che tali attività sono state, di volta in volta, riconosciute come credito formativo o come ore di alternanza coerentemente con le normative vigenti nel triennio.**

### **Orientamento in Uscita**

Obiettivi: Fornire agli studenti strumenti per muoversi più consapevolmente nella ricerca di informazioni sulle scelte universitarie e acquisire strategie idonee per affrontare con metodo la ricerca del lavoro.

Azioni:

1. Incontri/seminari informativi/formativi tenuti presso l'Istituto su:

- Cos'è l'orientamento. La formazione post-diploma
- Sistema universitario italiano e sua organizzazione
- La formazione post-diploma non universitaria
- Orientamento al lavoro. I portali Jobtel, Almadiploma, Garanzia giovani.

2. Partecipazione degli studenti interessati ad attività di orientamento presso le Facoltà afferenti il settore economico aziendale giuridico e turistico, tecnologico, informatico e grafico degli Atenei di Pisa, Parma, Genova, Milano

3. Partecipazione degli studenti interessati ad Open Day presso le Facoltà afferenti il settore economico aziendale giuridico e turistico, tecnologico, informatico e grafico degli Atenei di Pisa, Parma, Genova, Milano.

4. Partecipazione degli studenti interessati ad Open Day presso Biblioteca Beghi dove hanno potuto utilizzare conoscersi meglio e riflettere sulle proprie caratteristiche, aspirazioni, interessi e scoprire le professioni attraverso due software di orientamento:

· “Self awareness”: permette agli studenti di diventare maggiormente consapevoli delle loro soft skills, dei loro punti di forza e dei loro stili di approccio alle diverse situazioni.

· “Sorprendo”: guida gli studenti a prendere decisioni per il proprio futuro in modo responsabile e consapevole, attraverso l'esplorazione di una banca dati con oltre 450 professioni e un percorso di riflessione sulle proprie caratteristiche e aspirazioni. Per maggiori informazioni potete consultare il sito [www.sorprendo.it](http://www.sorprendo.it).

### **5. Consulenza di orientamento individuale**

L'Università di **Genova** fornisce un servizio di colloqui e di consulenza orientativa individuali con l'obiettivo di promuovere:

- l'approfondimento delle informazioni specifiche sui corsi di studio, sulla loro struttura e particolarità per far conoscere, in maniera approfondita, il funzionamento della vita universitaria
- l'attivazione della conoscenza di sé e la consapevolezza delle proprie risorse individuali e attitudini in modo da definire un progetto individuale o un piano di azione formativo e/o professionale
- il sostegno ai processi di scelta o di cambiamento formativo/professionale
- il potenziamento dell'auto-efficacia
- il fronteggiamento efficace di situazioni di difficoltà negli studi

I colloqui avvengono previa prenotazione online [www.studenti.unige.it/orientamento/colloqui/](http://www.studenti.unige.it/orientamento/colloqui/)

6. Tutti gli studenti compilano il questionario ALMADIPLOMA.

7. Inoltre gli studenti ricevono informazioni continue pubblicate su social network nel gruppo dell'istituto fossati da passano sulle date degli incontri e sui test di ammissione alle varie facoltà (test per facoltà a numero chiuso e test orientativi).

## **Interventi rispetto all'esame di stato**

### **Simulazioni prove d' Esame**

#### **Osservazioni sulla Prima Prova**

Gli studenti si sono esercitati sulle tipologie previste dall'Esame di Stato. Seguendo le indicazioni del regolamento ministeriale (art. 4), le tracce dei temi hanno previsto lo sviluppo di argomenti di carattere storico o di ordine generale, tratti dal corrente dibattito culturale.

Le verifiche hanno inoltre previsto l'analisi testuale (prevalentemente come analisi e commento di testi letterari in prosa e in poesia), il saggio breve e l'articolo di giornale. Nel corso dell'anno scolastico sono state svolte tre simulazioni della Prima prova d'Esame in Dicembre 2017, in Febbraio e a Maggio 2018.

Per una uniforme correzione e valutazione i docenti delle classi parallele si sono avvalsi di una griglia di valutazione, presentata nell'allegato.

#### **Osservazioni sulla Seconda Prova**

Sono state previste due simulazioni: febbraio e maggio 2018. Il testo delle prove è stato predisposto prendendo spunto dalle linee guida dettate dal Ministero della Pubblica Istruzione e da temi d'esame assegnati negli anni scolastici precedenti negli istituti tecnici per il turismo.

Per la correzione e valutazione di queste prove è stata utilizzata la griglia in allegato.

#### **Osservazioni sulla Terza Prova**

Sono state effettuate tre simulazioni di terza prova. Per tutte è stata utilizzata la tipologia B: QUESITI A RISPOSTA SINGOLA (max 8-10 righe).

Per l'esecuzione di ognuna delle simulazioni di Terza prova effettuate gli allievi hanno avuto a disposizione tre ore.

Nella simulazione svolta nel mese di dicembre 2017 sono state coinvolte 4 discipline (tre domande ciascuna): Economia Aziendale, Matematica, Inglese, Diritto.

Nella simulazione svolta in febbraio 2018 sono state coinvolte 5 materie (due domande ciascuna): Inglese, Matematica, Economia Aziendale, Economia Politica, Storia.

Nella simulazione di Maggio 2018 sono state coinvolte 4 discipline (tre domande ciascuna): Inglese Matematica, Economia Aziendale, Diritto.

Le griglie di valutazione utilizzate per la correzione delle Terze prove sono inserite nell'allegato

#### **Osservazioni sul colloquio**

Il Consiglio di classe, prendendo atto del carattere non analitico, ma pluridisciplinare, del colloquio del nuovo Esame di Stato, e del fatto che esso, nel rispetto della normativa vigente, inizia avendo lo studente come protagonista, ha impostato degli itinerari pluridisciplinari invitando gli studenti a preparare, come punto di partenza del colloquio, un argomento approfondito che coinvolga una o più discipline.

#### **Quantificazione del credito scolastico e formativo**

Per l'attribuzione del credito scolastico e formativo, il consiglio di classe procede in base a quanto stabilito dal Regolamento ministeriale, ed in particolare in base alla tabella "A" allegata al Regolamento.

Il Collegio dei docenti dell'Istituto, nel rispetto della normativa ministeriale e dell'autonomia di valutazione dei singoli Consigli di classe, ha deliberato i criteri per l'attribuzione del punteggio, nell'ambito della banda di oscillazione, degli elementi valutativi che concorrono alla quantificazione del credito scolastico:

- l'assiduità della frequenza,
- l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo,

- le attività complementari ed integrative,
- eventuali crediti formativi.

Il Consiglio di classe, nella quantificazione del credito scolastico e formativo, fa quindi riferimento a quanto deliberato dal Collegio dei docenti.

Danno luogo ad attribuzione di punteggio per il credito scolastico la frequenza alle attività organizzate dall'Istituto.

Inoltre permettono l'attribuzione di punteggio per il credito formativo le attività culturali, artistiche, ricreative attinenti al volontariato, la cooperazione, lo sport, l'ambiente, la formazione professionale e il lavoro, acquisite al di fuori della scuola, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 323/98 ("il credito formativo consiste in ogni qualificata esperienza, debitamente documentata, dalla quale derivino competenze coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'esame di Stato").

**ALLEGATI:**

Allegato 1: Programmi disciplinari

Allegato 2: Griglie di correzione

Allegato 3: Simulazioni della terza prova

Allegato 4: Crediti e profitto

Allegato (eventuale): schede esplicative delle caratteristiche e degli interventi del CdC relativi agli alunni con BES e con DSA



## Componenti del Consiglio della classe 5F

|          |                     |  |
|----------|---------------------|--|
| Prof.ssa | Ventura Donatella   |  |
| Prof.ssa | Bacci Lorena        |  |
| Prof.ssa | Bertolotto Mara     |  |
| Prof.ssa | Ferrari Piera       |  |
| Prof.ssa | Greco Caterina      |  |
| Prof.ssa | Viasco Paola        |  |
| Prof.ssa | Andreani Daniela    |  |
| Prof.ssa | Segalla Silvia      |  |
| Prof.ssa | Visicchio Ana Maria |  |
| Prof.ssa | Acanfora Rosanna    |  |
| Prof.    | Labella Mario       |  |
|          |                     |  |
|          |                     |  |

La Spezia, 15 maggio 2018

Il Dirigente Scolastico  
prof. Paolo MANFREDINI

---